

Aika 07.10.2025, klo 18:00 - 19:49

Paikka Kokoustila, Laihiantie 39

Käsitellyt asiat

- § 68 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 69 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 70 Talousarvio 2026 / Hyvinvointilautakunta**
- § 71 Talousarvio 2026 / Hyvinvointilautakunta investoinnit**
- § 72 Kulttuuriryöryhmän jäsenten nimeäminen**
- § 73 HYTE-kerroin, kuntien hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa**
- § 74 Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 75 Tiedoksi**
- § 76 Muut asiat**
- § 77 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuomas Latva-Nikkola, puheenjohtaja
Harry Back, 1. varapuheenjohtaja
Anu Hotakainen, varajäsen
Esa Kannelmaa
Petteri Nisula
Miia Prepula
Raija Viljanmaa

Muut saapuvilla olleet

Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, sihteeri
Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, esittelijä
Markku Laukkonen, sivistysjohtaja, asiantuntija § 70
Maaria Perälä, kunnanhallituksen edustaja
Jari Rantala, kunnanjohtaja
Henni Karjalainen, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Juha Hakala
Laura Korpela
Miia Penttilä

Allekirjoitukset

Tuomas Latva-Nikkola
Puheenjohtaja

Minna Hankaniemi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.10.2025

20.10.2025

Petteri Nisula

Anu Hotakainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 21.10.2025

Niina Lammi, toimistos sihteeri

§ 68

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

1. Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.00 ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 69

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Laura Korpela ja jäsen Petteri Nisula.

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 13.10.2025.

Päätös

1. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Petteri Nisula ja varajäsen Anu Hotakainen.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 120, 09.06.2025
Hyvinvointilautakunta, § 70, 07.10.2025

§ 70

Talousarvio 2026 / Hyvinvointilautakunta

LAIIDno-2025-200

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Perälä, talouspäällikkö, timo.perala@laihia.fi

Tilinpäätös 2024 on alijäämäinen siten, että kumulatiiviseksi alijäämäksi muodostuu 30 856 euroa. Talousarvion seuraavat kaksi vuotta ovat myös alijäämäisiä, joten kumulatiivinen alijäämä asettaa vaatimuksia tulevien vuosien taloudelle. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talouden tasapainottamiseksi toimenpideohjelman vuosille 2024–2027. Talousarvio 2025, taloussuunnitelma ja investointisuunnitelma 2026–2027 ovat laadittu ao. toimenpideohjelman pohjalta. Talouden tasapainottaminen edellyttää toimenpideohjelman päivittämistä ja lisätoimenpiteitä vuoden 2025 aikana.

Alueelle suunnitellut energiainvestoinnit ovat siirtyneet vuodella eteenpäin. TE-palvelu-uudistuksessa kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni merkittävästi. Kunnan verotulojen arvioidaan kasvavan ja samoin ennakoivissa laskelmissa on nousua valtionosuuksissa. Asukasluvun lasku on tasaantunut ja on tällä hetkellä 7 657 (+1). Kuntaan ollaan rakentamassa uutta yritystilaa ja asuintalo- sekä teollisuustontteja on tulossa lisää.

Kunnan suurin toimintakulu on henkilöstömenot, joka on Laihialla 62 % kuluista. Pakollisia kuluja on 22 % ja muita kuluja on 16 %. Tuo 16 % kuluista on ainoa, josta voidaan leikata ilman isoja rakenteellisia muutoksia. Mutta siihen kuuluvat kaikki liikuntapalvelut, kulttuuripalvelut, teiden kunnossapito, yleiset alueet, kaikki tuet jne. Vähentäminen tai leikkaaminen niistä on hankalaa.

Talousarvion laatimista varten tarvitaan linjauksia alijäämän kattamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Rantala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa linjaukset talouden tasapainottamisen toimenpideohjelman päivittämiseksi ja muista ratkaisuista talousarvion laatimista varten.

Kokouskäsittely

Asiantuntijoiksi kokoukseen saapuivat sivistysjohtaja Markku Laukkonen, tekninen johtaja Jari Mansikka-aho, hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kaija Metsänranta ja talouspäällikkö Timo Perälä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 07.10.2025, § 70

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, marikki.forell@laihia.fi
Markku Laukkonen, sivistysjohtaja, markku.laukkonen@laihia.fi
Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, minna.hankaniemi@laihia.fi

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 talousarvion raami on muodostettu aikaisempien tilinpäätösten ja kuluneen vuoden 2025 toteuman mukaisesti. Hyvinvointipalveluiden talousarviossa 2026 on huomioitu yleinen kustannusten nousu sekä kunta-alan sopimuskauden palkankorotukset. Esityksistä puuttuu vielä sisäisten siivouspalveluiden kustannukset.

Hyvinvoinnin hallinto

Hyvinvoinnin hallinnon budjetti on suunniteltu vuoden 2025 toiminnan ja siitä aiheutuvien menojen perusteella. Tämä tarkoittaa kulurakenteen säilyttämistä lähes edellisvuoden tasolla hyvinvointia edistävien palvelujen ylläpitämiseksi.

Hyvinvoinnin hallinnon vuoden 2026 budjetti sisältää vuoden 2025 mukaisesti Mannerheimin lastensuojeluliitto ry:lle maksettavan avustuksen 25 000 euroa. Lisäksi suurimpia menokohtia ovat:

Ikäihmisten ryhmätoiminta, ehkäisevä päihdetyö ja muut asiantuntijapalvelut: 17 000 euroa.

Kunta tukee vuoden aikana syntyviä vauvoja 100 euron arvoisella muistamisella: 5 000 euroa.

Siskontuvan vuokra 1-6/26: 5 000 euroa.

Laihian kunnan ja ulkoisen palveluntuottajan välinen välivuokraussopimus on kirjattu tulo ja menokohtiin saman suuruisena summana 552 200 euroa.

Ulkoiset	Tulot	Menot	Netto
3000 Hyvinvoinnin hallinto	552 200	-778 900	-226 700

Liikunta- ja nuorisopalvelut

Liikuntapalveluiden tavoitteena on luoda mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa turvallisesti ja monipuolisesti. Liikuntapalveluiden budjetti pitää sisällään liikuntapalveluiden hallinnon, urheilukeskusalueen, monitoimitalon, muiden ulkoliikuntapaikkojen sekä uimahallin toiminnan kustannuksia. Liikuntapaikkojen ylläpito- ja henkilöstökustannukset kuuluvat teknisen lautakunnan budjettiin. Liikuntapalveluiden ohjaustoiminta keskittyy lapsiperheiden ja nuorten liikuttamiseen sekä soveltavan liikunnan ryhmiin yhteistyössä kunnan eri toimialojen sekä yhdistysten kanssa.

Padelhallin kentistä yksi kenttä siirretään ulkopadelin pelaamista varten hallin päädylle aidatulle alueelle.

Nuorisopalvelut pyrkii seuraamaan ajan ilmiöitä ja kehittyä nuorten tarpeiden mukana. Nuorisopalvelujen tavoitteena on tehdä ennaltaehkäisevää työtä nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi yhteistyössä muiden nuorisotalon toimijoiden kanssa. Nuorisopalvelujen budjetti koostuu perusnuorisotyön, koulunuorisotyön ja etsivä nuorisotyön kustannuksista. Nuorten työpaja Följyn Laihia kunnan määrän mukaan nousee vuodelle 2026. Nuorisovaltuusto toimii aktiivisesti luoden edellytyksiä nuorten osallisuuteen ja vaikuttamistyölle.

Liikunta- ja nuorisopalveluiden talousarvioihin ei sisälly sisäisiä siivouskustannuksia, rakennusten vuokria eikä pääomavuokria. Arvio kyseisistä kustannuksista liikuntapalveluiden osalta on noin 400.000 euroa ja nuorisopalveluiden osalta noin 22.000 euroa.

Ulkoiset	Tulot	Menot	Netto
4700 Liikunta	125 900	-477 350	-351 450
4800 Nuoriso	84 500	-367 850	-283 350
yhteensä	210 400	-845 200	-634 800

Kirjastopalvelut

Kirjaston menot muodostuvat pääasiassa henkilöstökuluista, joihin sisältyvät palkat ja lakisääteiset sivukulut, sekä aineistohankinnoista ja palveluiden ostoista. Aineistohankintoihin kuuluvat kirjat, lehdet, e-aineistot ja muu kirjastoissa käytettävä materiaali. Palveluiden ostoihin sisältyvät esimerkiksi kirjastojärjestelmän ylläpitoon ja kehittämiseen liittyvät kustannukset sekä valtakunnallisista palveluista aiheutuvat maksut.

Kirjasto jatkaa toimintaansa vuoden 2026 ajan nykyisellä henkilöstöresurssilla. Budjettiin on sisällytetty voimassa olevien valtakunnallisten työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset. Lisäksi kalustohankintoihin varattu määräraha on esityksessä nostettu 5 000 euroon. Tämän lisäyksen avulla on tarkoitus käynnistää lukusalin sisustuksen uudistaminen, joka parantaa tilan viihtyisyyttä ja tukee kirjaston palveluiden kehittämistä.

Ulkoiset	Tulot	Menot	Netto
4501 Kirjasto	5 000 €	-321 500 €	-316 500 €

Kulttuuri

Kulttuurin menot muodostuvat henkilöstökuluista (10% hyvinvointipäällikön palkasta) sekä kulttuuripalvelujen tuottamisesta ja kultturiavustuksista. Avustuksia on budjetoitu 18 000 euroa ja palvelujen ostoihin 20 000 euroa.

Ulkoiset	Tulot	Menot	Netto
4505 Kulttuuripalvelut		-59 900	-59 900

Oheismateriaali: TA2026 hyvla

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kuvauksen mukaista hyvinvoinnin hallinnon, liikunta- ja nuorisopalveluiden sekä kirjasto- ja kulttuuripalveluiden vuoden 2026 talousarviota hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Kokouskäsitely

Asiantuntijaksi kokoukseen saapui sivistysjohtaja Markku Laukkonen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanjohtaja, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, talouspäällikkö, toimistosihteeri
Tuurihalme, hallintokoordinaattori

Kunnanhallitus, § 120, 09.06.2025
Hyvinvointilautakunta, § 71, 07.10.2025

§ 71

Talousarvio 2026 / Hyvinvointilautakunta investoinnit

LAIIDno-2025-200

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Perälä, talouspäällikkö, timo.perala@laihia.fi

Tilinpäätös 2024 on alijäämäinen siten, että kumulatiiviseksi alijäämäksi muodostuu 30 856 euroa. Talousarvion seuraavat kaksi vuotta ovat myös alijäämäisiä, joten kumulatiivinen alijäämä asettaa vaatimuksia tulevien vuosien taloudelle. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talouden tasapainottamiseksi toimenpideohjelman vuosille 2024–2027. Talousarvio 2025, taloussuunnitelma ja investointisuunnitelma 2026–2027 ovat laadittu ao. toimenpideohjelman pohjalta. Talouden tasapainottaminen edellyttää toimenpideohjelman päivittämistä ja lisätoimenpiteitä vuoden 2025 aikana.

Alueelle suunnitellut energiainvestoinnit ovat siirtyneet vuodella eteenpäin. TE-palvelu-uudistuksessa kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni merkittävästi. Kunnan verotulojen arvioidaan kasvavan ja samoin ennakoivissa laskelmissa on nousua valtionosuuksissa. Asukasluvun lasku on tasaantunut ja on tällä hetkellä 7 657 (+1). Kuntaan ollaan rakentamassa uutta yritystilaa ja asuintalo- sekä teollisuustontteja on tulossa lisää.

Kunnan suurin toimintakulu on henkilöstömenot, joka on Laihialla 62 % kuluista. Pakollisia kuluja on 22 % ja muita kuluja on 16 %. Tuo 16 % kuluista on ainoa, josta voidaan leikata ilman isoja rakenteellisia muutoksia. Mutta siihen kuuluvat kaikki liikuntapalvelut, kulttuuripalvelut, teiden kunnossapito, yleiset alueet, kaikki tuet jne. Vähentäminen tai leikkaaminen niistä on hankalaa.

Talousarvion laatimista varten tarvitaan linjauksia alijäämän kattamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Rantala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa linjaukset talouden tasapainottamisen toimenpideohjelman päivittämiseksi ja muista ratkaisuista talousarvion laatimista varten.

Kokouskäsittely

Asiantuntijoiksi kokoukseen saapuivat sivistysjohtaja Markku Laukkonen, tekninen johtaja Jari Mansikka-aho, hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kaija Metsänranta ja talouspäällikkö Timo Perälä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 07.10.2025, § 71

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, minna.hankaniemi@laihia.fi

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 talousarvion investointiosa on muodostettu pääosin vuoden 2025 talousarviossa suunnitelmavuosille 2026 ja 2027 esitettyjen investointien pohjalta sekä liikunnan toimenpidesuunnitelmaan pohjautuen.

Vuoden 2026 kunnostus- ja hankekohteita ovat keskustan kuntorata-alueen kunnostustöiden loppuun saattaminen, pumptrackradan ja liikennepuiston yhteinen hankesuunnitelma ja toteuttaminen, Kurjenkierroksen Laihian kunnan alueella kulkevan osuuden kunnostustyöt.

Kohteiden toteuttamisjärjestys, aikataulu ja rahoitus toteutuvat kunnan päätösten mukaisesti taloustilanteen, valtion ja AVI:n hankerahoituksen rajoissa. Investointisuunnitelmassa on huomioitu valtuusto- ja kuntalaisaloitteet ja sitä tarkistetaan vuosittain talousarvion teon yhteydessä.

Oheismateriaali: Investoinnit Hyvli 2026-2029

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää esittää liikuntapalveluiden talousarvion investointiosaa vuodelle 2026 hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää jatkaa talousarvion 2026 investointien käsittelyä marraskuun kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän kokouksessa muuttaman ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanjohtaja, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, talouspäällikkö, toimistosihteeri
Tuurihalme, hallintokoordinaattori

Hyvinvointilautakunta, § 62, 09.09.2025
Hyvinvointilautakunta, § 72, 07.10.2025

§ 72

Kulttuurityöryhmän jäsenten nimeäminen

LAIIdno-2025-148

Hyvinvointilautakunta, 09.09.2025, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, marikki.forell@laihia.fi

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/ 2019) säättää kunnan kulttuuritoiminnan järjestämisestä. Sen mukaan kunnan on edistettävä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä, luotava edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle, edistettävä kulttuurin ja taiteen harrastamista, tarjottava mahdollisuuksia tavoitteelliselle taide- ja kulttuurikasvatukselle, edistettävä kulttuuriperinnön ylläpitämistä. Lisäksi kunnan on edistettävä kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa, kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa.

Kulttuuritoimintaa järjestäessään kunnan on otettava huomioon paikalliset olosuhteet ja voimavarat sekä eri väestöryhmien tarpeet. Kuntien kulttuuritoiminnan järjestämisessä tulee olla riittävää ja monipuolista asiantuntijaosaamista. Kunnan kulttuurityöryhmä toimii hyvinvointilautakunnan alaisuudessa. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 116 vahvistanut hallintosääntömuutoksen, jossa kulttuuritoimenjohtajan tehtävät on siirretty hyvinvointipäällikölle.

Hyvinvointilautakunnan nimeämään kulttuurityöryhmään ovat kuuluneet kirjastotoimenjohtajan, hyvinvointipäällikkö, lautakunnan edustajat sekä vaikuttamistoimielinten nimeämät edustajat.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

1. kutsua työryhmän jäseniksi 1-2 paikallisista kulttuuritoimijaa valtuustokaudelle 2025-2029.
2. nimetä työryhmän hyvinvointilautakunnan jäsenen valtuustokaudelle 2025-2029.

Päätös

1. Hyvinvointilautakunta päätti kutsua kulttuurityöryhmän jäseniksi Miska Autorinteen valtuustokaudelle 2025-2029.
2. Hyvinvointilautakunta päätti nimetä kulttuurityöryhmään hyvinvointilautakunnan edustajaksi jäsen Harry Backin valtuustokaudelle 2025-2029.

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, marikki.forell@laihia.fi

Kunnan kulttuurityöryhmä toimii hyvinvointilautakunnan alaisuudessa.
Hyvinvointilautakunta on päättänyt 9.9.2025 kokouksessaan kutsua työryhmään jäseniksi myös paikallisia kulttuurialan toimijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää kutsua työryhmään jäseniksi myös Elisa Haapalan sekä Päivi Mäkisen valtuustokaudelle 2025-2029.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja, kulttuurityöryhmä

§ 73

HYTE-kerroin, kuntien hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, marikki.forell@laihia.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sote-uudistuksen jälkeen. HYTE-kerroin tähtää siihen, että tehdään laaja-alaisesti oikeita asioita. HYTE-kerroin huomioi lukuisia väestön hyvinvointiin ja terveyteen sekä toisaalta syrjäytymiseen vaikuttavia tekijöitä ja seuraa niissä tapahtuvia muutoksia.

Lisäosan suuruus määräytyy kahdenlaisten indikaattorien perusteella:

toimintaa kuvaavista **prosessi-indikaattoreista**
tuloksia kuvaavista **tulosindikaattoreista**

Yhteensä indikaattoreita on 21. Indikaattorien soveltuvuus arvioidaan määräajoin, eivätkä ne tule olemaan aina samoja. HYTE-indikaattorit ovat niitä vaikuttavia palvelukohtia, joita kehittämällä asiakkaiden ja asukkaiden terveydessä ja hyvinvoinnissa tapahtuu positiivista muutosta.

Vuonna 2024 Laihia HYTE-kerroin euroa / asukas oli 17,8 (14,7 vuonna 2023).

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä selvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Poikkihallinnollista yhteistyötä tulee lisätä suunnitelmallisesti kunnan HYTE-kertoimen muodostamisprosessissa.

§ 74

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIdno-2025-28

Liitteet

1 Viranhaltijapäätökset hyv 071025.pdf

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työjohtoasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 37 §).

Kunnassa on käytössä palkka- ja henkilöstöhallinnon järjestelmä Personec F, jossa ovat kaikki henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset (mukaan lukien työsopimukset ja viranhoitomääräykset).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluettelot liitteenä ajalta 1.9.-1.10.2025 (CaseM).

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.
2. että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 75

Tiedoksi

- Talouden seuranta

Tehtäväalue	tilanne 08/2025
Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen	60,3 %
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	62,7 %
Liikunta- ja ulkoilupalvelut	28,3 %
Nuorisopalvelut	8,1 %

- Ehkäisevän päihdetyöryhmän 25.9.2025 asiat

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 76

Muut asiat

Päätös

- Hyvinvointi- ja vapaa-ajan palvelut järjestävät lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointimessut Monitoimitalolla 22.11.2025.
- Keskusteltiin vanhusten viikon tapahtumista sekä liikuntapaikkojen kunnostustarpeista.

§ 77

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

1. Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 14.10.2025.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:49.

Muutoksenhakukielto

§68, §69, §70, §71, §73, §74, §75, §76, §77

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§72

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

käyntiosoite: Laihiantie 39, 66400 Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00